**Parcourir tous les éléments d’un dossier spécifique dans Outlook :**

**Code :**

Sub ExplorerSousDossierSpecifiqueDetails()

Dim outlookApp As Outlook.Application

Dim outlookNamespace As Outlook.Namespace

Dim dossierRacine As Outlook.Folder

Dim dossierGCF As Outlook.Folder

Dim sousDossier As Outlook.Folder

Dim element As Object ' Déclaré comme Object pour accepter tous les types d'éléments

' Initialiser Outlook

Set outlookApp = New Outlook.Application

Set outlookNamespace = outlookApp.GetNamespace("MAPI")

' Accéder au dossier racine (remplacez par le nom de votre boîte et dossier racine)

Set dossierRacine = outlookNamespace.Folders("robertv13@me.com").Folders("Boîte de réception")

' Accéder au sous-dossier GCF

Set dossierGCF = dossierRacine.Folders("VBA - Freelancers")

' Afficher le nom du dossier GCF

Debug.Print "Dossier spécifique '" & dossierGCF.Name & "'"

' Parcourir tous les éléments du dossier GCF

For Each element In dossierGCF.Items

' Vérifiez le type de l'élément avant d'accéder aux propriétés

If TypeOf element Is Outlook.MailItem Then

Debug.Print "Courriel - " & "Reçu:" & element.ReceivedTime & " Sujet:" & element.Subject

' Debug.Print " Reçu le:", element.ReceivedTime

' Debug.Print " Envoyé le:", element.SentOn

ElseIf TypeOf element Is Outlook.AppointmentItem Then

Debug.Print "Rendez-vous dans GCF:", element.Subject

Debug.Print " Début:", element.Start

Debug.Print " Fin:", element.End

ElseIf TypeOf element Is Outlook.TaskItem Then

Debug.Print "Tâche dans GCF:", element.Subject

Debug.Print " Créée le:", element.CreationTime

Debug.Print " Échéance:", element.DueDate

ElseIf TypeOf element Is Outlook.ContactItem Then

Debug.Print "Contact dans GCF:", element.FullName

Debug.Print " Date de création:", element.CreationTime

Else

Debug.Print "Autre type d'élément dans GCF:", TypeName(element)

End If

Next element

End Sub

**Résultats :**

Dossier spécifique 'VBA - Freelancers'

Courriel - Reçu:23/09/2024 08:15:49 Sujet:Money Manager Update [Gold & Silver]

Courriel - Reçu:25/09/2024 08:16:36 Sujet:AutoHotkey Automation Library: Review & Feature, Fix or Focus Request [Gold & Silver]

Courriel - Reçu:22/09/2024 08:16:00 Sujet:AUTOHOTKEY AUTOMATION LIBRARY: EARLY ACCESS & DOWNLOADS [Silver Members]

Courriel - Reçu:23/09/2024 07:19:30 Sujet:Apologies For The Missing Workbook Download Button!

Courriel - Reçu:21/09/2024 10:40:23 Sujet:Master Printing To PDF With VBA – Free Template Inside!

Courriel - Reçu:20/09/2024 11:25:54 Sujet:Finally, A Calendar That Works For You – No Recurring Fees!

Courriel - Reçu:17/09/2024 09:20:27 Sujet:This Money Manager Is A Total Game-Changer + Grab Excel Calendar Today—Your Perfect Time Management Tool!

Courriel - Reçu:15/09/2024 08:15:59 Sujet:MONEY MANAGER: EARLY ACCESS & DOWNLOADS [Silver Members]

Courriel - Reçu:14/09/2024 10:11:27 Sujet:The Fastest Way To Master File Looping + Stop Stressing—Act Now And Start Planning With Excel Calendar Pro!

Courriel - Reçu:12/09/2024 08:44:28 Sujet:It’s Here! Meet Excel Calendar Pro – Your New Productivity Powerhouse! ??

Courriel - Reçu:09/09/2024 08:15:56 Sujet:Multi-Day Calendar Update [Gold & Silver]

Courriel - Reçu:07/09/2024 10:14:53 Sujet:This Excel ListBox is Insane + Turn Excel Into Passive Income! ??

Courriel - Reçu:31/07/2024 14:15:25 Sujet:Welcome To The Advanced Dashboard Reports Masterclass!

Courriel - Reçu:27/09/2024 09:59:33 Sujet:My Secret Is Out, And You Can Take Advantage Of It!

Courriel - Reçu:30/09/2024 08:16:31 Sujet:AutoHotkey Automation Library Update [Gold & Silver]

Courriel - Reçu:12/10/2024 11:14:57 Sujet:Automate All Your Excel Sheets In One Go Effortlessly!

Courriel - Reçu:13/10/2024 08:16:09 Sujet:AUTOMATED RECEIPT GENERATOR: EARLY ACCESS & DOWNLOADS [Silver Members]

Courriel - Reçu:14/10/2024 08:16:08 Sujet:Goal Tracker Update [Gold & Silver]

Courriel - Reçu:09/10/2024 08:16:31 Sujet:Goal Tracker: Review & Feature, Fix or Focus Request [Gold & Silver]

Courriel - Reçu:06/10/2024 08:16:01 Sujet:GOAL TRACKER: EARLY ACCESS & DOWNLOADS [Silver Members]

Courriel - Reçu:02/10/2024 08:16:41 Sujet:Document Mail Merge Pro: Review & Feature, Fix or Focus Request [Gold & Silver]

Courriel - Reçu:19/10/2024 11:25:07 Sujet:VBA Secrets To Effortlessly Automate And Customize Excel Notes!

Courriel - Reçu:23/10/2024 08:16:20 Sujet:AI Code Optimizer: Review & Feature, Fix or Focus Request [Gold & Silver]

Courriel - Reçu:22/10/2024 16:25:45 Sujet:$$ et une questions

Courriel - Reçu:21/10/2024 08:16:31 Sujet:Automated Receipt Generator [Gold & Silver]

Courriel - Reçu:20/10/2024 08:16:07 Sujet:AI CODE OPTIMIZER: EARLY ACCESS & DOWNLOADS [Silver Members]

**Parcourir tous les contacts dans Outlook :**

**Code :**

Sub ListerTousLesContacts()

Dim outlookApp As Outlook.Application

Dim outlookNamespace As Outlook.Namespace

Dim dossierContacts As Outlook.Folder

Dim contact As Outlook.ContactItem

Dim item As Object ' Utilisé pour parcourir tous les éléments dans le dossier

' Initialiser Outlook

Set outlookApp = New Outlook.Application

Set outlookNamespace = outlookApp.GetNamespace("MAPI")

' Accéder au dossier Contacts par défaut

Set dossierContacts = outlookNamespace.GetDefaultFolder(olFolderContacts)

Dim i As Integer

' Parcourir tous les éléments dans le dossier Contacts

For Each item In dossierContacts.Items

' Vérifier si l'élément est bien un ContactItem

If TypeOf item Is Outlook.ContactItem Then

Set contact = item

If Trim(contact.FullName) <> "" And \_

Trim(contact.CompanyName) <> "" And \_

Trim(contact.Email1Address) <> "" And \_

Trim(contact.BusinessTelephoneNumber) <> "" Then

i = i + 1

If i > 15 Then Exit Sub

' Afficher les informations du contact

Debug.Print "Contact :", contact.FullName

Debug.Print "Compagnie :", contact.CompanyName

Debug.Print "Courriel :", contact.Email1Address

Debug.Print "Téléphone :", contact.BusinessTelephoneNumber

Debug.Print "-------------------------------------"

End If

End If

Next item

End Sub

**Résultats :**

Contact : Sofiene Zorgati

Compagnie : TELUQ

Courriel : szorgati@teluq.ca

Téléphone : +1 (877) 240-4600 ,,5685

-------------------------------------

Contact : ??? ???

Compagnie : VITRACC

Courriel : info@clubpiscinegranby.ca

Téléphone : +1 (450) 777-6611

-------------------------------------

Contact : Marco Lepore

Compagnie : BMO NESBITT BURNS | Lepore Gosselin Desrochers

Courriel : marco.lepore@nbpcd.com

Téléphone : +1 (514) 282-5874 ,,5874

-------------------------------------

Contact : Michelle Cantin

Compagnie : Formation Nautique Québec

Courriel : michelle.cantin@formationnautiquequebec.com

Téléphone : +1 (418) 683-8815

-------------------------------------

Contact : Stéphanie Côté

Compagnie : DESLAURIERS & associés

Courriel : SCote@d-a.ca

Téléphone : +1 (450) 641-1911 ,,3270

-------------------------------------

Contact : Majorique Proteau-Labelle

Compagnie : PHYSIO SPORT PERFORMANCE

Courriel : info@physiosportperformance.com

Téléphone : +1 (450) 904-3444

-------------------------------------

Contact : Fier-Eau Piscine Ltée.

Compagnie : Fier-Eau Piscine

Courriel : fier-eau@sympatico.ca

Téléphone : +1 (819) 864-6267

-------------------------------------

Contact : Johanne Roy

Compagnie : Pisciculture Arpents Verts

Courriel : royjohanne358@gmail.com

Téléphone : +1 (819) 849-3026

-------------------------------------